

**odpowiedź z przesłaną ankietą ewaluacyjną obowiązkowa do dnia 18.05.2020r. do godz.12:00(poniedziałek)**

**Informacja nr 6 dla Uczestników szkolenia z dnia 15 maja 2020r. -wyniki i ankieta ewaluacyjna modułu II. Podatki i inne opłaty w małej firmie – godz. 15:00**



*Informacja nr 6 dla Uczestników szkolenia z dnia 15 maja 2020r. - wyniki i ankieta ewaluacyjna modułu II. Podatki i inne opłaty w małej firmie.*

Dziękujemy Państwu za prawidłową i aktywną współpracę podczas realizacji modułu **II*****Podatki i inne opłaty w małej firmie****.*

**Z przyjemnością odnotowujemy każdy kontakt i wykonane przez Państwa zadania czy rozwiązany test, które świadczą o Państwa zainteresowaniu realizowaną tematyką oraz współpracą na rzecz poznawania nowych treści, aby w konsekwencji ukończyć całe szkolenie z wynikiem pozytywnym, a zdobywana wiedza mogła być w przyszłości wykorzystana w praktyce.**

**1.Do zakończenia dokumentacji z zakresu modułu II – prosimy o przesłanie(skan, word, rękopis zeskanowany, fot. – dowolna forma wg Państwa możliwości  wypełnionej ankiety ewaluacyjnej (wzór ankiety w załączniku)**

Po terminowym przesłaniu tej  ankiety – doliczymy Państwu dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za terminową, rytmiczną, zgodną z harmonogramem współpracę w trakcie realizacji modułu II, wykonywanie terminowe zadań i poleceń, obowiązkowość, zdyscyplinowanie w wykonywaniu obowiązków, czyli te cechy które sa nieodzowne w prowadzeniu własnej działalności.

**2.Poniżej podajemy punktację osiągniętą za moduł II(zadania, test kompetencji)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwisko i imię uczestnika szkolenia** |  | **Punkty**  **moduł II**  **- zadania** | **Punkty moduł II – test kompetencji** | **Łączna ilość punktów osiągniętych dotychczas** | **Dodatkowe punkty za terminowość i kompletność przesyłanych wiadomości i ankiet/po przysłaniu ankiety ewaluacyjnej** | **Maksymalna ilość punktów możliwych do zdobycia w całym szkoleniu** | **Ilość punktów, którą każdy musi zgromadzić do zaliczenia całego szkolenia z wynikiem pozytywnym** |
| **1** |  |  |  |  |  | **+1** | 192 | **Minimum 154** |

3.Uprzejmie prosimy o dokładne czytanie wszystkich informacji, materiałów i zadań do wykonania. Proszę pamiętać, ze zawsze możecie Państwo zwrócić się z zapytaniem : [szkolenia@eceprestiz.pl](mailto:szkolenia@eceprestiz.pl), lub numery telefonów podanych poniżej

***Kontakt telefoniczny w sprawach organizacyjnych i merytorycznych:***

***--Sławomir Wider   - 601 243 961***

***-Artur Piórkowski – 502 879 151***

***-Marek Kowalczyk- 603 402 181***

Pozostali nasi Konsultanci udziela Państwu odpowiedzi mailowych.

Z poważaniem

Marek Kowalczyk – Prezes Zarządu

Tel. 603 402 181



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.